

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет історії, політології і міжнародних відносин

Кафедра міжнародних відносин

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА (БАКАЛАВРСЬКА РОБОТА)**

Освітня програма «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

Спеціальність 291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії

Галузь знань 29 «Міжнародні відносини»

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від 29 серпня 2022 р.

м. Івано-Франківськ – 2022

## **ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Опис освітнього компоненту
3. Структура освітнього компоненту
4. Система оцінювання освітнього компоненту
5. Ресурсне забезпечення
6. Контактна інформація
7. Політика освітнього компоненту

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Кваліфікаційна робота (Бакалаврська робота)
<b>Освітня програма</b>	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
<b>Спеціалізація ( за наявності)</b>	
<b>Спеціальність</b>	291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
<b>Галузь знань</b>	29 «Міжнародні відносини»
<b>Освітній рівень</b>	Бакалавр
<b>Статус дисципліни</b>	Нормативна
<b>Курс/семестр</b>	4/8
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)</b>	9 кредитів ЄКТС (270 годин)
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://test-d-learn.pnu.edu.ua">https://test-d-learn.pnu.edu.ua</a>

## **2. Опис освітнього компоненту**

Мета та цілі дисципліни
<p>Бакалаврська робота – це творча дослідницька робота, яка виконується самостійно, свідчить про вміння автора працювати з літературою, узагальнювати й аналізувати фактичний матеріал, використовувати теоретичні знання і практичні навички, отримані під час оволодіння освітньо-професійною програмою «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», має елементи наукового дослідження.</p> <p>Робота студента над бакалаврською темою пов'язана із поглибленим вивченням теорії міжнародних відносин та за окремими предметними галузями науки, які вивчають студентом протягом трьох попередніх років навчання.</p> <p>Метою підготовки бакалаврської роботи є систематизація, закріплення та поглиблення теоретичних знань, а також виявлення рівня професійно-практичної готовності майбутнього фахівця з міжнародних відносин щодо практичної діяльності при постановці та вирішенні конкретних завдань.</p> <p>Головними завданнями підготовки бакалаврської роботи є:</p>

- поглиблення знань студентів з актуальних проблем відповідної навчальної дисципліни, які вписані в навчальний план спеціальності;
- розширення й поглиблення теоретичних знань студентів з обраної проблеми, систематизація і аналіз сучасних наукових підходів до розв'язування теоретичних та практичних завдань у сфері міжнародних відносин;
- удосконалення умінь та компетентностей студентів самостійно організовувати та проводити наукові дослідження актуальної проблеми з міжнародних відносин; розвиток умінь студентів застосовувати здобуті теоретичні знання під час вирішення конкретних наукових завдань;
- удосконалення компетентностей самостійної роботи студентів із фаховою науковою літературою й розвиток умінь критичного опрацювання наукових інформаційних джерел;
- формування здатності студентів до самоосвіти і саморозвитку, самостійної дослідницької роботи у майбутній професійній діяльності.

#### Компетентності

Дана дисципліна покликана розвинути наступні компетентності:

Інтегральна компетентність:

здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері міжнародних відносин, суспільних комунікації та регіональних студій, які відповідають меті та завданням навчальної дисципліни

Загальні компетентності:

**ЗК 1.** Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

**ЗК2.** Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі і знань про природу і суспільство, та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового образу життя.

**ЗК5.** Здатність працювати в міжнародному контексті.

**ЗК8.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК9.** Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

**ЗК10.** Здатність спілкуватися державною мовою як усно так і письмово.

**ЗК 13.** Здатність бути критичним і самокритичним.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

**СК 2.** Здатність аналізувати міжнародні процеси у різних контекстах, зокрема політичному, безпековому, правовому, економічному, суспільному, культурному та інформаційному.

**СК3.** Здатність оцінювати стан та напрям досліджень міжнародних відносин та світової політики у політичній, економічній, юридичній науках, у міждисциплінарних дослідженнях.

**СК6.** Здатність застосовувати засади дипломатичної та консульської служби,

дипломатичного протоколу та етикету, уміння вести дипломатичне та ділове листування (українською та іноземними мовами).

**СК7.** Здатність аналізувати міжнародні інтеграційні процеси у світі та на Європейському континенті, та місце в них України.

**СК8.** Усвідомлення національних інтересів України на міжнародній арені.

**СК12.** Здатність до здійснення комунікації та інформаційно-аналітичної діяльності у сфері міжнародних відносин (українською та іноземними мовами).

**СК13.** Здатність аналізувати діяльність міжнародних недержавних акторів та транснаціональні відносини.

Результати навчання

**РН09.** Досліджувати проблеми міжнародних відносин, регіонального розвитку, зовнішньої політики, міжнародних комунікацій, із використанням сучасних політичних, економічних і правових теорій та концепцій, наукових методів та міждисциплінарних підходів, презентувати результати досліджень, надавати відповідні рекомендації.

**РН17.** Мати навички самостійного визначення освітніх цілей та навчання, пошуку необхідних для їх досягнення освітніх ресурсів.

### 3. Структура освітнього компоненту

Тема	Результати навчання	Завдання
Формулювання та затвердження теми наукового дослідження з урахуванням його актуальності, новизни, теоретичної значущості та інтересів здобувача вищої освіти. Вибір та остаточне затвердження теми кваліфікаційної роботи, отримання завдання на її виконання	Окреслення мети, завдань. Визначення мети й актуальності випускної роботи	Узгодження з науковим керівником Не пізніше 1 жовтня поточного року
Добір і вивчення літературних джерел, методичних матеріалів. Пошук та опрацювання першоджерел і наукової літератури з теми кваліфікаційної роботи, коригування її плану, написання робочих варіантів текстів структурних підрозділів кваліфікаційної праці	Формування робочого списку джерел для висвітлення теми з урахуванням актуальних вимог до оформлення бібліографії	Обговорення з науковим керівником. Згідно графіку, визначеного в Завданні на Підготовку кваліфікаційної роботи
Розробка плану написання роботи	Написання орієнтовного плану дослідження із зазначенням підрозділів і підпунктів	Узгодження з науковим керівником
Консультації з	Уточнення та рецензування	Впродовж

науковим керівником та іншими фахівцями з теми кваліфікаційної роботи	кваліфікаційної роботи	навч. року
Збір, обробка та аналіз матеріалу відповідно до теми дослідження	Зібраний для написання роботи матеріал, що відповідає темі, меті та завданням дослідження.	Консультація з науковим керівником Жовтень-листопад поточного року
Написання й оформлення випускної роботи	Робота над розділом 1. Робота над розділом 2. Робота над розділом 3.	Перевірка та коригування науковим керівником
Редагування вступу	Редагування вступної частини відповідно до результатів здійсненої роботи та використаних у дослідженні методів	Перевірка науковим керівником
Робота над висновками	Формулювання та редагування загальних висновків і висновків до структурних частин роботи	Узгодження з науковим керівником
Упорядкування бібліографії та уніфікація оформлення всіх складників випускної роботи	Складання списку використаної літератури відповідно до чинних стандартів. Оформлення бібліографічних посилань, перевірка дотримання всіх вимог, що висуваються до оформлення роботи	Перевірка науковим керівником
Підготовка супровідної документації до захисту	Заповнення бланку "завдання на випускну кваліфікаційну роботу", подання роботи на рецензування	Подання на перевірку науковому керівнику та рецензенту
Підготовка до захисту і захист кваліфікаційної роботи	Підготовка тексту виступу на захисті випускної роботи, а також комп'ютерної презентації для супроводу наукової промови	Узгодження складників промови та презентації з науковим керівником Травень поточного року
Попередній захист кваліфікаційної праці на засіданні кафедри та перевірка на академічну доброчесність		Травень поточного року
Захист кваліфікаційної роботи		Червень поточного року

#### 4. Система оцінювання ОК

Результати захисту дипломних робіт оцінюються з використанням Європейської кредитно-трансферної системи (ECTS) (за шкалою «А», «В», «С», «D», «Е», «FX», «F»); національної системи («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Оцінювання результатів захисту випускних кваліфікаційних робіт здійснюється в порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою оцінювання знань.

Критерії оцінювання кваліфікаційної роботи:

На оцінку *«відмінно»* здобувач має продемонструвати у роботі глибокі і творчо засвоєні знання із проблематики; Правильно використовувати термінологію та наукову періодизацію; грамотно і логічно викладати матеріал, використовуючи різноманітні джерела в т.ч. й іноземною мовою; робота має демонструвати засвоєння випускником (ницею) змісту освітньо-професійної програми; продемонструвати здатність самостійно організувати дослідження, продемонструвати здатність використовувати знання, уміння і навички із дисциплін фундаментальної та професійної підготовки для розв'язання конкретних задач у професійній діяльності. Висновки мають бути самостійні, аргументовані, Здобувач має продемонструвати вміння здійснювати наукові дослідження в галузі міжнародних відносин; здобувач має бути креативною (ним); розуміти проблематику; вдосконалювати з високим рівнем автономності здобуті під час навчання компетенції;

На оцінку *«добре»* здобувач має продемонструвати у роботі добре засвоєні знання із проблематики; правильно використовувати термінологію та наукову періодизацію; грамотно і логічно викладати матеріал, використовуючи різноманітні джерела в т.ч. й іноземною мовою; робота має демонструвати засвоєння випускником (ницею) аналізом, синтезом і т. ін. здатність самостійно організувати дослідження, продемонструвати здатність використовувати знання, уміння і навички із дисциплін фундаментальної та професійної підготовки для розв'язання конкретних задач у професійній діяльності. Висновки мають бути самостійні, однак є недоліки в аргументації. Здобувач має продемонструвати вміння здійснювати наукові дослідження в галузі міжнародних відносин; здобувач має розуміти проблематику міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій; вдосконалювати з достатнім рівнем автономності здобуті під час навчання компетенції, усвідомлювати призначення професійної діяльності.

На оцінку *«задовільно»* здобувач має продемонструвати у роботі засвоєні знання із проблематики; використовувати термінологію; викладати матеріал, використовуючи різноманітні джерела, однак присутні суттєві змістові помилки і помилки в оформленні; у роботі є помилки щодо структурування тексту; може використовувати матеріал, є суттєві недоліки в аргументації, може вдосконалювати із задовільним рівнем автономності здобуті під час навчання компетенції.

На оцінку *«незадовільно»* здобувач не підготував кваліфікаційну роботу або робота не відповідає вимогам вищої школи.

Оцінки державного екзамену і захисту випускної кваліфікаційної роботи виставляє кожен член комісії. Рішення Екзаменаційної комісії про оцінку знань, виявлених при складанні екзаменів, а також про присвоєння студентам кваліфікації та видання випускникам дипломів приймається на закритому засіданні комісії відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії, які брали участь в її засіданні. За однакової кількості голосів голос голови Екзаменаційної комісії є вирішальним. Якщо захист випускної кваліфікаційної роботи не відповідає вимогам рівня атестації, Екзаменаційна комісія ухвалює рішення про те, що студент не пройшов атестацію і в протоколі засідання Екзаменаційної комісії йому виставляється оцінка «незадовільно» (менше 50 балів). У випадку, якщо здобувач не з'явився на засідання Екзаменаційної комісії захисту випускної кваліфікаційної роботи, у протоколі зазначається, що він є неатестованим у зв'язку з неявкою на засідання. У випадках, коли захист випускної кваліфікаційної роботи (проекту) визнається

незадовільним, Екзаменаційна комісія встановлює, чи може студент подати на повторний захист ту саму роботу (проект) з доопрацюванням, чи він зобов'язаний опрацювати нову тему, визначену відповідною кафедрою, у наступному навчальному році.

## 5. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа (відеофайли, презентації, схеми)
<b>Рекомендована література</b>	
<p>1. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання [Текст]: ДСТУ 8302:2015 / Нац. стандарт України. Вид. офіц. Введ. з 01.07.2016. К. : УкрНДНЦ, 2016. 16 с. (Інформація та документація).</p> <p>2. Наказ Міністерства освіти і науки України. 12.01.2017. №40. URL: <a href="http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17">http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17</a></p> <p>3. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 №2145-URL: <a href="http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19">http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19</a></p> <p>4. Методичні рекомендації до написання та захисту дипломної роботи за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Івано-Франківськ : ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», 2018. 35 с.</p> <p>5. Міжнародні правила цитування та посилання в наукових роботах : методичні рекомендації / автори-укладачі: О. Боженко, Ю. Корян, М. Федорець ; редколегія: В. С. Пашкова, О. В. Воскобойнікова-Гузєва, Я. Є. Сошинська, О. М. Бруй ; Науково-технічна бібліотека ім. Г. І. Денисенка Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» ; Українська бібліотечна асоціація. Київ :УБА, 2016. 117 с</p>	
<b>Інформаційні ресурси</b>	
<p>Інформаційною базою вивчення навчальної дисципліни є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодавчі акти, нормативні документи, інструктивні, методичні матеріали та рекомендації міністерств і відомств;</li> <li>– праці вітчизняних і зарубіжних вчених;</li> <li>– матеріали науково-практичних конференцій;</li> <li>– підручники та навчальні посібники на електронних носіях;</li> <li>– професійні видання України;</li> <li>– Інтернет-ресурси, зокрема: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) нормативно-правова база України URL – <a href="http://zakon3.rada.gov.ua">http://zakon3.rada.gov.ua</a></li> <li>2) офіційний сайт Кабінету Міністрів України – <a href="http://www.kmu.gov.ua">http://www.kmu.gov.ua</a></li> <li>3) офіційний сайт Верховної Ради України – <a href="http://www.rada.gov.ua/">http://www.rada.gov.ua/</a></li> <li>4) Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України – <a href="http://www.kmu.gov.ua/">http://www.kmu.gov.ua/</a></li> <li>5) Європейська комісія (European Commission) – <a href="http://ec.europa.eu/">http://ec.europa.eu/</a></li> <li>6) Європейський парламент (European Parliament) – <a href="http://www.europarl.europa.eu/">http://www.europarl.europa.eu/</a></li> <li>7) Рада Європейського Союзу – <a href="https://www.consilium.europa.eu/">https://www.consilium.europa.eu/</a></li> <li>8) Європейський Союз (European Union) – <a href="http://europa.eu/">http://europa.eu/</a></li> <li>9) НАТО – <a href="https://www.nato.int/cps/uk/natohq/index.htm">https://www.nato.int/cps/uk/natohq/index.htm</a></li> <li>10) ООН – <a href="https://www.un.org/en/">https://www.un.org/en/</a></li> <li>11) ОБСЄ – <a href="https://www.osce.org/">https://www.osce.org/</a></li> <li>12) Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського –</li> </ul> </li> </ul>	






<http://www.nbuuv.gov.ua/>


13) Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого – <https://nlu.org.ua/>

14) Наукова бібліотека ПНУ – <http://lib.pnu.edu.ua/>

## 6. Контактна інформація

Кафедра	Кафедра міжнародних відносин м. Івано-Франківськ, вул. Чорновола 1, каб. 103  (096) 30-99-635, (0342) 75-20-27  <a href="mailto:kmv@pnu.edu.ua">kmv@pnu.edu.ua</a>  Сторінки в соцмережах:  <a href="https://www.facebook.com/pnuir">https://www.facebook.com/pnuir</a>  <a href="https://www.instagram.com/pnu_international_relations/">https://www.instagram.com/pnu_international_relations/</a>
---------	---

## Політика курсу

Академічна доброчесність	Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:   Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</a>
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до <a href="#">Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р. – стор. 4-5.</a> Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>
Невідповідна поведінка під час Заняття	Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» <a href="#">«Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти»</a> - ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>

--	--