**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»**

Факультетматематики та інформатики

Кафедра математики та інформатики і методики навчання

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Сучасні інформаційні технології (у галузі)**

Освітня програма «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

Спеціальність Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № 1 від “30” серпня 2019 р.

м. Івано-Франківськ – 2019

**ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі курсу
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання курсу
6. Система оцінювання курсу
7. Політика курсу
8. Рекомендована література

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Загальна інформація** | | | | | | | |
| **Назва дисципліни** | | | **Сучасні інформаційні технології** | | | | |
| **Викладач** | | | Хрущ Леся Зеновіївна | | | | |
| **Контактний телефон викладача** | | | +380950419855 | | | | |
| **E-mail викладача** | | | [lesya.khrushch@pnu.edu.ua](mailto:lesya.khrushch@pnu.edu.ua), Lessja2501@gmail.com | | | | |
| **Формат дисципліни** | | | Змішаний *(blended) –* очно-дистанційний | | | | |
| **Обсяг дисципліни** | | | Кредити ЄКТС – 3 (90 год.) 90 год | | | | |
| **Посилання на сайт дистанційного навчання** | | | https://cutt.ly/jei5wQ0 | | | | |
| **Консультації** | | | Обговорення питань, що виникають у студентів під час вивчення тем, у класі Classroom  <https://classroom.google.com/u/0/w/MzEwOTI3NjIyMTBa/t/all> | | | | |
| **2. Анотація до курсу** | | | | | | | |
| Курс спрямований на формування сучасного рівня інформаційної та комп’ютерної культури, набуття студентами практичних навичок застосування інформаційних технологій для підвищення ефективного використання інформаційних технологій навчання у подальшій професійній діяльності. | | | | | | | |
| **3. Мета та цілі курсу** | | | | | | | |
| **Мета** – досягнути через практичне оволодіння студентами навичок роботи з основними складовими сучасного програмного забезпечення персонального комп’ютера та ознайомлення з основами технології розв’язування задач за допомогою комп’ютера, починаючи від їх постановки та побудови відповідних інформаційних моделей і закінчуючи інтерпретацією результатів, отриманих за допомогою комп’ютера.  **Цілі:**   * ефективне орієнтування у методах опрацювання, представлення, одержання, аналізу і захисту різного роду матеріалів у галузі міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій; * інтенсивне використання сучасних комп’ютерних технологій у фаховій діяльності; * врахування психолого-педагогічних аспектів використання інформаційних технологій у навчанні; * взаємозв’язок засобів інформаційних технологій з іншими видами технічних засобів навчання; * вільне оволодіння новітніми системами та ресурсами; * застосування здобутих навичок роботи на персональному комп’ютері для самостійного освоєння нових програмних засобів; * використання інформаційно-комунікаційних технологій для самоосвіти. | | | | | | | |
| **4. Результати навчання (компетентності)** | | | | | | | |
| Б.1.1. Використовує здобуту освіту для розв’язування комплексних завдань і проблем у сфері медіадіяльності та застосування вітчизняних і міжнародних професійних стандартів в процесі діяльності, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов та вимог;  Б.1.2. об’єктивно оцінює свої можливості й перспективи в різних сферах медіа-діяльності, розуміє ринок інформаційних послуг;  Б.1.5. вдосконалює й розвиває свій інтелектуальний і загальнокультурний рівень;  Б.1.9. сприймає, аналізує й реалізує управлінські рішення й інновації у професійній діяльності;  Б.1.12. застосовує базові знання в галузі сучасних комп’ютерних технологій й навички використання програмних засобів, роботи в Інтернеті для отримання, аналізу й передавання інформації, використовує інтернет-ресурси, зокрема бази даних;  Б.2.1. Виконує всі фахові виробничі та творчі операції у засобах масової інформації, організаційно-технічні роботи, пов᾽язані з підготовкою матеріалу до друку чи передачі в ефір (макетування, монтаж);  Б.2.3. аналізує, оцінює, редагує, готує до друку/ефіру авторські текстові, аудіо- й аудіовізуальні, мультимедійні матеріали;  Б.2.19. застосовує методику аналізу та редагування текстових, аудіо, аудіовізуальних, мультимедійних матеріалів для різних видів ЗМІ;  Б.2.20. використовує коректурні знаки для опрацювання текстового оригіналу;  Б.2.21. готує контент для будь-якого виду ЗМІ, виходячи з його специфіки;  Б.2.22. застосовує знання про сучасні комунікативні технології; | | | | | | | |
| **5. Організація навчання курсу** | | | | | | | |
| Обсяг курсу | | | | | | | |
| Вид заняття | | | | Загальна кількість годин | | | |
| лекції | | | | - | | | |
| семінарські заняття / практичні / лабораторні | | | | 30 | | | |
| самостійна робота | | | | 60 | | | |
| Ознаки курсу | | | | | | | |
| Семестр | Спеціальність | | | | Курс  (рік навчання) | Нормативний /  вибірковий | |
| ІІ | Журналістика | | | | 1 | Нормативний | |
| Тематика курсу | | | | | | | |
| Тема, план | | Форма заняття | Література | | Завдання, год | Вага оцінки | Термін виконання |
| Тема 1. Інформаційні технології.  1. Інформаційні технології та інформаційні технології навчання.  3. Дидактичні особливості та принципи використання інформаційних технологій навчання.  4. Психолого-педагогічні принципи використання інформаційних технологій у навчанні. 5. Основні напрями використання інформаційних технологій у професійній діяльності. | | консультація, самостійна робота | 5, 17, 18, 19 | | вивчення тематичного матеріалу ( 4 год с.р.) | 2 бали | протягом семестру згідно з розкладом занять |
| Тема 2. Мережні технології.  1. Мережні технології. Використання мережних технологій у професійній діяльності.  2. Методика використання інформаційно-пошукових систем.  3. Сервіси Google.  4. Використання он-лайн форм для проведення анкетування | | лабораторні роботи 1-2 | 2, 3, 7-16 | | завдання відповідно до вказівок лабораторних робіт; вивчення тематичного матеріалу (4 год+ 16 год с.р.) | 10 балів,  3 бали | протягом семестру згідно з розкладом занять |
| Тема 3. Технологія роботи у текстовому процесорі.  1. Електронний документообіг.  2. Системи автоматизації електронного документообігу. Характеристики текстового процесора.  3. Використання художнього тексту, організаційних діаграм, засобу введення формул та інших інструментів текстового редактора.  4. Створення анкет, тестів засобами текстового редактора. Розробка роздаткових матеріалів. | | лабораторні роботи 3-5 | 4, 5, 6, 20 | | завдання відповідно до вказівок лабораторних робіт; вивчення тематичного матеріалу (6 год+ 14 год с.р.) | 15 балів,  5 балів | протягом семестру згідно з розкладом занять |
| Тема 4. Технологія роботи у електронних таблицях.  1. Інструментальні системи обробки електронних таблиць.  2. Використання формул для обчислення значень виразів, синтаксис формул, функції, основна властивість табличних процесорів, обчислення значень елементарних функцій засобами програми Майстер.  3. Графічне представлення даних засобами табличного процесора. Діаграми та їх види, використання програми “Майстер діаграм” для графічного представлення даних, форматування створених діаграм.  4. Статистична обробка результатів соціальних досліджень засобами табличного процесора. | | лабораторні роботи 6-9 | 1, 4, 6, 21 | | завдання відповідно до вказівок лабораторних робіт; вивчення тематичного матеріалу (8 год+ 8 год с.р.) | 10 балів, 5 балів | протягом семестру згідно з розкладом занять |
| Тема 5. Технологія роботи у редакторі презентацій.  1. Загальні вимоги до структури, дизайну та змісту комп’ютерних презентацій.  2. Створення схеми (сценарію) презентації. Аналіз, зміст усіх слайдів, їх стиль та оформлення.  3. Поняття презентації-гри. Мультимедійні онлайн презентаціїї. | | лабораторна робота 10 | 4, 6, 22, | | завдання відповідно до вказівок лабораторних робіт; вивчення тематичного матеріалу (2 год+ 6 год с.р.)  **контрольна робота** | 5 балів,  5 балів,  **20 балів** | протягом семестру згідно з розкладом занять |
| Тема 6. Технологія роботи у графічному редакторі та у системі ділової графіки.  1. Інструментальні системи обробки графічної інформації.  2. Створення засобів подання матеріалів системі ділової графіки.  2. Методика створення публікацій, буклетів, сайтів, грамот, листівок, календарів, тощо. | | лабораторні роботи 11-13 | 23, 24, 25 | | завдання відповідно до вказівок лабораторних робіт; вивчення тематичного матеріалу (6 год+ 5 год с.р.) | 5 балів; 5 балів | протягом семестру згідно з розкладом занять |
| Тема 7. Технологія розробки відео- та аудіо матеріалів  1. Методичні принципи розробки та подання відео- та аудіоматеріалів.  2. Технологія роботи у відповідних редакторах. | | лабораторні роботи 14-15 | 4, 5, 6 | | завдання відповідно до вказівок лабораторних робіт; вивчення тематичного матеріалу,  (6 год+ 5  год с.р.) | 5 балів; 5 балів | протягом семестру згідно з розкладом занять |
| **6. Система оцінювання курсу** | | | | | | | |
| Загальна система оцінювання  курсу | | | 100б = 60б (поточний контроль) + 20б (контр. роб) + 20б (теорет. контроль (тест))  Оцінка за поточний контроль (максимум 60 балів) – середнє арифметичне з округленням до цілого оцінок отриманих на лабораторних заняттях та при перевірці самостійної роботи студентів, помножених на деякий коефіцієнт. | | | | |
| Вимоги до письмової роботи | | | Виконувати чітко до вказаних інструкцій | | | | |
| Лабораторні заняття | | | Оцінються за 5-ти бальною шкалою | | | | |
| Умови допуску до підсумкового контролю | | | Здача і захист лабораторних робіт, контрольної роботи та тесту з теоретичним контролем знань | | | | |
| **7. Політика курсу** | | | | | | | |
| Політика курсу: Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення 1 і Положення 2 | | | | | | | |
| **8. Рекомендована література** | | | | | | | |
| 1. Хрущ Л. З. Гарпуль О. З. Курс лекцій “Основи роботи з табличним процесором” для студентів з гуманітарних спеціальностей. Івано-Франківськ : Голіней О. М., 2016. 72 с. 2. Хрущ Л.З. Формування навичок роботи у мережі Інтернет та створення web-сторінок : методичні рекомендації. Івано-Франківськ : Видавництво Прикарпатського національного університету, 2012. 68 с. 3. Хрущ Л.З., Гарпуль О.З. Застосування віртуального класу до навчання та формування навчальної мотивації ./ Сучасні світові тенденції розвитку науки та інформаційних технологій: Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції (м. Одеса, 25–26 травня 2018 р.). – Одеса : ГО «Інститут інноваційної освіти», 2018. – c. 215-217. 4. Глинський Я.М. Практикум з інформатики: Навч. посібник, 6-е вид. Львів: Деол, 2003 5. Носенко Т.І. Інформаційні технології навчання: начальний посібник. – К.: Київ. ун-т ім. Бориса Грінченка, 2011. – 184 c. 6. Руденко В.Д., Макарчук О.М., Патланжоглу М.О. Практичний курс інформатики /За ред. Мадзігона В.М. К.: Фенікс, 1997 7. Возняк, Л.С. Комп’ютерний практикум. Формування навичок роботи із сервісами мережі Інтернет.І.-Ф.: ВДВ ЦІТ, 2006 8. Татенбаум Э. Компьютерные сети. СПб. : Питер, 2008 9. Погорілий С.Д. Комп'ютерні мережі. Апаратні засоби та протоколи передачі даних: підручник. К: КНУ, 2007 10. Глушаков, С.В. Работа в сети Internet. Фолио, 2002. 11. Самсонов В. В. Методи та засоби Інтернет-технологій. Харків: Компанія СМІТ, 2008. 12. Юринець В.Є. Комп’ютерний практикум. Формування навичок роботи із сервісами мережі Інтернет. Львів: ВЦ ЛНУ, 2006 13. Самсонов В. В. Методи та засоби Інтернет-технологій. Харків: Компанія СМІТ, 2008. 14. Закер К. Компьютерные сети. Модернизация и поиск неисправностей. СПб. : БХВ-Петербург, 2005 15. Зайченко Ю.П. Комп’ютерні мережі. К: Слово, 2003 16. Україна в мережі. Web.Ua. Інтернет-довідник. №1(2) .-К. : ТОВ Вид. агенція "Арт-Бюро", 2006. 17. Лапінський В. В. Дидактичні вимоги до комп'ютерно-орієнтованих засобів навчання – Режим доступу: <https://cutt.ly/qeobTke> 18. Мазур А. І. Вплив нових інформаційних технологій на трансформацію журналістських жанрів – Режим доступу: [https://naub.oa.edu.ua/2018/вплив-нових-інформаційних-технологі/](https://naub.oa.edu.ua/2018/%D0%B2%D0%BF%D0%BB%D0%B8%D0%B2-%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%85-%D1%96%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%B8%D1%85-%D1%82%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D1%96/) 19. Пода Т.А. Інформаційно-комунікаційні технології в контексті сучасних міжнародних відносин:соціально-філософський аналіз.  [Вісник Національного авіаційного університету. Сер. : Філософія. Культурологія](http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?Z21ID=&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=JUU_all&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=IJ=&S21COLORTERMS=1&S21STR=%D0%9670861:%D0%A4%D1%96%D0%BB%D0%BE%D1%81.%D0%9A%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80.). - 2013. - № 2. - С. 59-63. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vnau\_f\_2013\_2\_15](http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?I21DBN=LINK&P21DBN=UJRN&Z21ID=&S21REF=10&S21CNR=20&S21STN=1&S21FMT=ASP_meta&C21COM=S&2_S21P03=FILA=&2_S21STR=Vnau_f_2013_2_15) 20. Довідка по роботі з програмою MS Word – Режим доступу: [http://office.microsoft.com/ru- ru/word-help](http://office.microsoft.com/ru-ru/word-help) 21. Довідка по роботі з програмою MS Excel – Режим доступу: [http://office.microsoft.com/uk- ua/excel-help/](http://office.microsoft.com/uk-ua/excel-help/) 22. Довідка по роботі з програмою MS PowerPoint – Режим доступу: <http://office.microsoft.com/uk-ua/powerpoint-help> 23. Поняття комп’ютерної публікації та засоби створення. Зв’язки між об’єктами. – Режим доступу: <http://informatics.dp.ua/4-2-osnovy-stvorennya-kompyuternyh-publ/> 24. Створення інформаційного бюлетеня і буклету– Режим доступу: <https://cutt.ly/Teoblo3> 25. Василів М. М. Лекція з навчальної дисципліни “Інформатика” на тему “Основи створення комп’ютерних публікацій”. Режим доступу – https://cutt.ly/Zeobbka | | | | | | | |

**Викладач: доцент кафедри математики**

**та інформатики і методики навчання Л. З. Хрущ**